

A – OBJET DU MARCHE PUBLIC

- Objet : *Remplacement de l'ensemble frigorifique positif d'un restaurant*

- Cet Acte d'Engagement correspond :

1.

- ☒ À l'ensemble du Marché Public;

2.

- ☒ À l'offre initiale

3.

- ☐ Avec les prestations supplémentaires suivantes : mise en place d'un système de récupération de chaleur

B – ENGAGEMENT DU TITULAIRE OU DU GROUPEMENT TITULAIRE.

B1 - IDENTIFICATION ET ENGAGEMENT DU TITULAIRE OU DU GROUPEMENT TITULAIRE

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du Marché Public ou de l'Accord-Cadre suivantes :

- ☒ Le CCAP n°9099
- ☒ Le CCAG Travaux (*approuvé par arrêté du 30 mars 2021*)
- ☒ Le CCTP n°9099

et conformément à leurs clauses,

PROJET

☐ **Le signataire**

☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte :

- Nom commercial du candidat :
- Dénomination sociale :
- Adresse de l'établissement :
- Adresse du siège social :
(Si différente de l'adresse de l'établissement)
- Adresse électronique pouvant être utilisée pour la notification des décisions ou informations du Pouvoir Adjudicateur (Article 3.1 du CCAG) :

@¹
- Numéro de téléphone :
- Numéro de télécopie pouvant être utilisée pour la notification des décisions ou informations du Pouvoir Adjudicateur (Article 3.1 du CCAG) :
- Adresse mail de la personne physique responsable de la vérification et de la signature des actes de sous-traitance :
.....
- Numéro SIRET :

☐ engage la **société** sur la base de son offre :

- Nom commercial du candidat :
- Dénomination sociale :
- Adresse de l'établissement :
- Adresse du siège social :
(Si différente de l'adresse de l'établissement)
- Adresse électronique pouvant être utilisée pour la notification des décisions ou informations du Pouvoir Adjudicateur (Article 3.1 du CCAG) :

@¹
- Numéro de téléphone :
- Numéro de télécopie pouvant être utilisée pour la notification des décisions ou informations du Pouvoir Adjudicateur (Article 3.1 du CCAG) :
- Adresse mail de la personne physique responsable de la vérification et de la signature des actes de sous-traitance :
.....
- Numéro SIRET :

¹ Mettre une adresse générique (Pas d'adresse personnelle). Remarque valable pour toutes les rubriques du B1.

☐ **L'ensemble des membres du groupement s'engage, sur la base de l'offre du groupement :**

☐ **1^{ère} entreprise cotraitante mandataire solidaire du groupement :**

- Nom commercial du candidat :
- Dénomination sociale :
- Adresse de l'établissement :
- Adresse du siège social :
(Si différente de l'adresse de l'établissement)
- Adresse électronique pouvant être utilisée pour la notification des décisions ou informations du Pouvoir Adjudicateur (Article 3.1 du CCAG) :

@¹

- Numéro de téléphone :
- Numéro de télécopie pouvant être utilisée pour la notification des décisions ou informations du Pouvoir Adjudicateur (Article 3.1 du CCAG) :
- Adresse mail de la personne physique responsable de la vérification et de la signature des actes de sous-traitance
- Numéro SIRET :

☐ **2^{ème} entreprise cotraitante :**

- Nom commercial du candidat :
- Dénomination sociale :
- Adresse de l'établissement :
- Adresse du siège social :
(Si différente de l'adresse de l'établissement)
- Adresse électronique :
- Numéro de téléphone :
- Numéro de télécopie :
- Adresse mail de la personne physique responsable de la vérification et de la signature des actes de sous-traitance
- Numéro SIRET :

☐ **3^{ème} entreprise cotraitante :**

- Nom commercial du candidat :
- Dénomination sociale :
- Adresse de l'établissement :
- Adresse du siège social :
(Si différente de l'adresse de l'établissement)
- Adresse électronique :
- Numéro de téléphone :
- Numéro de télécopie :
- Adresse mail de la personne physique responsable de la vérification et de la signature des actes de sous-traitance
- Numéro SIRET :

À livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :

☒ **Aux prix indiqués dans l'annexe financière jointe au présent document.**

Variation des prix

Les modalités de variation des prix sont fixées au CCAP.

PROJET

B2 – NATURE DU GROUPEMENT ET, EN CAS DE GROUPEMENT CONJOINT, REPARTITION DES PRESTATIONS :*(En cas de groupement d'opérateurs économiques.)*

Pour l'exécution du Marché Public ou de l'Accord-Cadre, le groupement d'opérateurs économiques est :

(Cocher la case correspondante.)☐ Groupement conjoint (mandataire solidaire).☐ Groupement solidaire.*(Les membres du groupement indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d'entre eux s'engage à réaliser).*

Désignation des membres du groupement	Prestations exécutées par les membres du groupement	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation

B3 – COMPTE (S) À CRÉDITER**CHOISIR UNE DES DEUX REDACTIONS CI-DESSOUS ET EFFACER L'AUTRE****Dans le cas d'un titulaire unique ou d'un groupement avec un compte unique**

Voir Annexe n° 1 "RIB"

ou**Dans le cas d'un groupement avec des comptes séparés**

Voir la liste des ? RIB jointe en annexe n° 1 "RIB"

B4 – AVANCE *(MP_ Articles R. 2191-3 à R. 2191-18 du Décret n° 2018-1075 du 03.12.2018 Ou MPD_ Articles R. 2391-1 à R. 2391-15 du Décret n° 2018-1075 du 03.12.2018) :*

Il est rappelé au titulaire du présent marché que l'avance est un montant fixe accordé en vue de faciliter le démarrage rapide et efficace de l'exécution des prestations contractuelles.

Ce versement n'est pas un acompte. Le montant total de l'avance forfaitaire a vocation à être entièrement récupéré par la personne publique.

CHOISIR UNE DES DEUX REDACTIONS CI-DESSOUS ET EFFACER L'AUTRE**Dans le cas d'un titulaire unique ou d'un groupement avec un compte unique**

Je renonce au bénéfice de l'avance

☐ Non☐ Oui**ou****Dans le cas de groupement avec des comptes séparés**

Le mandataire

Je renonce au bénéfice de l'avance

☐ Non☐ Oui

Le cotraitant n° X Je renonce au bénéfice de l'avance ☐ Non ☐ Oui
 Le cotraitant n° Y Je renonce au bénéfice de l'avance ☐ Non ☐ Oui

B5 – Durée du Marché Public ou de l'Accord-Cadre

La durée d'exécution des travaux est imposée par l'administration.

La durée d'exécution du marché se décompose de la manière suivante en différentes phases de travaux (§5.3 du CCTP):

Phases de travaux	Durées d'exécution
Phase préliminaire	4 semaines calendaires
Prestation supplémentaire (le cas échéant)	10 semaines calendaires*
Phase préparatoire	3 semaines calendaires
Phase de transition	3 semaines calendaires
Phase de démantèlement	1 semaine calendaire

La durée prévisionnelle globale est de 11 semaines (hors période de préparation).

Les différentes phases sont consécutives et notifiées par ordre de service par le maître d'ouvrage ou son représentant.

*La durée d'exécution de la prestation supplémentaire éventuelle est de 10 semaines à compter de la date de notification par OS de la phase préliminaire.

La durée de la période de préparation est fixée à 1 mois à compter

- ☐ de la date de notification du marché.
☒ de la date qui sera notifiée par ordre de service.

La période de préparation n'est pas comprise dans le délai d'exécution des travaux.

Le Marché Public ou l'Accord-Cadre est reconductible : ☒ Non ☐ Oui

(Cocher la case correspondante.)

Si oui, préciser :

- Nombre des reconductions :
- Durée des reconductions :

B6 - DÉLAI DE VALIDITÉ DE L'OFFRE

Le délai de validité des offres est fixé à 180 jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

Toutefois, si le Représentant du Pouvoir Adjudicateur s'est réservé le droit d'attribuer le Marché Public sur la base des offres initiales, et qu'il en a fait usage, c'est la date limite de remise de ces dernières qui sera prise en compte.

PROJET

C – SIGNATURE DU MARCHÉ PUBLIC OU DE L'ACCORD-CADRE PAR LE TITULAIRE INDIVIDUEL OU, EN CAS GROUPEMENT, LE MANDATAIRE DUMENT HABILITE OU CHAQUE MEMBRE DU GROUPEMENT.

C1 – Signature du Marché Public ou de l'Accord-Cadre par le titulaire individuel :

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature

(*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

C2 – Signature du Marché Public ou de l'Accord-Cadre en cas de groupement :

Les membres du groupement d'opérateurs économiques désignent le mandataire suivant
(MP_Articles R. 2151-7 & R. 2142-19 à R. 2142-27 du Décret n° 2018-1075 du 03.12.2018 Ou
MPD_Articles R. 2351-7 & R. 2342-12 à R. 2342-15 du Décret n° 2018-1075 du 03.12.2018) :

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]

- Nom commercial du candidat :
- Dénomination sociale :

☐ Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent Acte d'Engagement :

(Cocher la ou les cases correspondantes.)

- ☐ pour signer le présent Acte d'Engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l'acheteur et pour coordonner l'ensemble des prestations ;

(Joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)

- ☐ pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du Marché Public ou de l'Accord-Cadre ;

(Joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)

- ☐ ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

☐ Les membres du groupement, qui signent le présent Acte d'Engagement :

(Cocher la case correspondante.)

- ☐ donnent mandat au mandataire, qui l'accepte, pour les représenter vis-à-vis de l'acheteur et pour coordonner l'ensemble des prestations ;

- ☐ donnent mandat au mandataire, qui l'accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du Marché Public ou de l'Accord-Cadre ;

- ☐ donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :

(Donner des précisions sur l'étendue du mandat.)

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature

(*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

PROJET

D - IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

▪ **Désignation du Pouvoir Adjudicateur :**

MINARM/SGA/DCSID/SID-ATL (Ministère des Armées / Secrétariat Général pour l'Administration / Direction Centrale du Service d'Infrastructure de la Défense / Service d'Infrastructure de la Défense Atlantique).

▪ **Nom, prénom, qualité du Représentant du Pouvoir Adjudicateur :**

L'Ingénieur général des travaux maritimes Roland BOUTIN, directeur du SID Atlantique.

▪ **Interlocuteur PME-PMI :**

Madame la Cheffe du Bureau Achats Métier du SID Atlantique.

Adresse postale : BCRM de Brest - SID Atlantique - Sous-direction achat, exécution budgétaire Et comptabilité (SD-AC) - CC16 - 29240 Brest Cedex 9.

Adresse électronique : sid-atlantique-sd-ac-soutien-achat.contact.fct@intradef.gouv.fr

▪ **Personne habilitée à délivrer l'exemplaire unique devant former titre en cas de nantissement ou le certificat de cessibilité :**

Madame la cheffe du Bureau des Achats Métier du SID Atlantique.

Adresse postale : BCRM de Brest - SID Atlantique - Sous-direction achat, exécution budgétaire Et comptabilité (SD-AC) - CC16 - 29240 Brest Cedex 9.

Adresse électronique : sid-atlantique-sd-ac-soutien-achat.contact.fct@intradef.gouv.fr

▪ **Personne habilitée à donner les renseignements relatifs au nantissement ou aux cessions de créances :**

Madame la cheffe du Bureau des Achats Métier du SID Atlantique.

Adresse postale : BCRM de Brest - SID Atlantique - Sous-direction achat, exécution budgétaire Et comptabilité (SD-AC) - CC16 - 29240 Brest Cedex 9.

Adresse électronique : sid-atlantique-sd-ac-soutien-achat.contact.fct@intradef.gouv.fr

▪ **Interlocuteur paiement des factures :**

Madame la cheffe du service facturier

BCRM de Brest - SID Atlantique - Sous-direction achat, exécution budgétaire Et comptabilité (SD-AC) - CC16 - 29249 Brest Cedex 9

Adresse électronique : sid-atlantique-sd-ac-liquid-facture.contact.fct@intradef.gouv.fr

▪ **Désignation & adresse du comptable assignataire :**

Monsieur le directeur départemental des finances publiques des Landes

23, Rue Armand Dulamon - Boîte Postale 309 - 40011 Mont de Marsan Cedex

E – DÉCISION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

E1 - La présente offre est acceptée.

(Faire un choix)

☒ À l'offre initiale :

☐ Avec les prestations supplémentaires suivantes : mise en place d'un système de récupération de chaleur

E2 - Elle est complétée par les annexes suivantes :

(Cocher la case correspondante)

Liste d'annexes à adapter selon la situation

- ☒ Annexe n° 1 : RIB *(Voir proposition de rédaction en fin d'AE)* ;
- ☐ Annexe n°.. : Action d'Insertion Professionnelle ;
- ☐ Annexe n°.. : État des Prix Forfaitaires / Bordereau des Prix Unitaires détails estimatifs ;

À Brest, le

Le Représentant du Pouvoir Adjudicateur

Pour l'ingénieur général des travaux maritimes Roland BOUTIN
Directeur du Service d'Infrastructure de la Défense Atlantique
(Désigné par arrêté ministériel du 22.06.2007 modifié)
et par délégation

Annexe n° 1 - RIB

COMPTE(S) À CRÉDITER

CHOISIR UNE DES DEUX REDACTIONS CI-DESSOUS ET EFFACER L'AUTRE

Dans le cas d'un titulaire unique ou d'un groupement avec un compte unique

Coller ici le Relevé d'Identité Bancaire.

Dans le cas d'un groupement avec des comptes séparés

Le mandataire

Coller ici le Relevé d'Identité Bancaire du mandataire.

Le cotraitant n° ?

Coller ici le Relevé d'Identité Bancaire du cotraitant n° ?.

Annexe n° ? – Prix (sans PSE)

EPF Travaux

N°	Libellé	Unité	Montant (€ HT)
P.F1	Conception (études d'exécution et SOGED)	Ft	
P.F2	Prestations de la phase préliminaire (§ 5.3.2.1 du CCTP)	Ft	
P.F3	Prestations de la phase préparatoire (§ 5.3.2.2 du CCTP)	Ft	
P.F4	Prestations de la phase de transition (§ 5.3.2.3 du CCTP)	Ft	
P.F5	Prestations de la phase de démantèlement (§ 5.3.2.4 du CCTP)	Ft	
P.F6	Retrait des systèmes provisoires (§ 5.3.2.5 du CCTP)	Ft	
P.F7	Prestations annexes (§ 5.3.2.6 du CCTP)	Ft	
SOUS TOTAL LOT 1 € HT (1)			

BPU/DE

Arrêts de chantier				Détail estimatif	
Bordereau des prix unitaires					
N°	Libellé	Unité	Prix unitaire (€ HT)	Quantité	Montant (€ HT)
U-AC	Arrêt de chantier				
U-AC 1	Arrêt de chantier à la demande de l'administration	Journée		1	
U-AC 2	Arrêt de chantier à la demande de l'administration	1/2 journée		2	
SOUS TOTAL Arrêt de chantier € HT					
SOUS TOTAL BPU LOT 1 € HT(2)					

TOTAL EPF/BPU-DE (1)+(2) en € HT	
TVA	20 %
TOTAL EPF/BPU-DE (1)+(2) en € TTC	

Annexe n° ? – Prix **(avec PSE)**

EPF Travaux

N°	Libellé	Unité	Montant (€ HT)
P.F1	Conception (études d'exécution et SOGED)	Ft	
P.F2	Prestations de la phase préliminaire (§ 5.3.2.1 du CCTP)	Ft	
P.F3	Prestations de la phase préparatoire (§ 5.3.2.2 du CCTP)	Ft	
P.F4	Prestations de la phase de transition (§ 5.3.2.3 du CCTP)	Ft	
P.F5	Prestations de la phase de démantèlement (§ 5.3.2.4 du CCTP)	Ft	
P.F6	Retrait des systèmes provisoires (§ 5.3.2.5 du CCTP)	Ft	
P.F7	Prestations annexes (§ 5.3.2.6 du CCTP)	Ft	
P.F8	PSE : mise en place d'un système de récupération de chaleur	Ft	
SOUS TOTAL LOT 1 € HT (1)			

BPU/DE

Arrêts de chantier				Détail estimatif	
Bordereau des prix unitaires					
N°	Libellé	Unité	Prix unitaire (€ HT)	Quantité	Montant (€ HT)
U-AC	Arrêt de chantier				
U-AC 1	Arrêt de chantier à la demande de l'administration	Journée		1	
U-AC 2	Arrêt de chantier à la demande de l'administration	1/2 journée		2	
SOUS TOTAL Arrêt de chantier € HT					
SOUS TOTAL BPU LOT 1 € HT(2)					

TOTAL EPF/BPU-DE (1)+(2) en € HT	
TVA	20 %
TOTAL EPF/BPU-DE (1)+(2) en € TTC	